

VLOGA STARŠEV ZA NAPOVEDANO ODSOTNOST DO PET DNI V ŠOLSKEM LETU

V skladu s Pravili šolskega reda OŠ Staneta Žagarja Kranj spodaj podpisana/a

oče/mati otroka _____, ki v šolskem letu _____

obiskuje _____ razred, prosim za izostanek od pouka v času

od _____ do _____ (____ dni).

S podpisom izjavljam, da bo otrok v dogovoru z učiteljem/učiteljki v čim krajšem času (največ v treh dneh) nadoknadil zamujene obveznosti, ki so posledica te odsotnosti. V primeru, da je v času daljše odsotnosti napovedano pisno ocenjevanje znanja, se mora učenec o pridobivanju ocene dogovoriti z učiteljem, ki poučuje predmet pred izostankom.

Za navedene dni bomo sami odjavili šolsko malico in kosilo. Zavedamo se, da bo v nasprotnem primeru treba pokriti stroške prehrane.

Podpis starša: _____

Izpolni razredničarka/razrednik:

Na osnovi določil Pravil šolskega reda je učencu/učenki dovoljena odsotnost od pouka v trajanju do 5 dni.

Učenec/učenka je koristila odsotnost v času _____ (____ dni).

Opomba: _____

V Kranju, dne _____

Razrednik/razredničarka: _____

Obrazložitev:

Na podlagi 53. člena Zakona o osnovni šoli morajo starši ob vsakem izostanku od pouka šoli sporočiti vzrok izostanka. Učenec/učenka lahko izostane od pouka, ne da bi starši sporočili njegov vzrok, če njegov izostanek vnaprej napovedo razredniku, vendar ne več kot **pet dni v šolskem letu**. Ravnateljica lahko na željo staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu daljši izostanek od pouka.

Starši oddajo vlogo najmanj pet dni pred izostankom razredniku/razredničarki.