

ZAPISNIK SEJE SVETA STARŠEV **z dne 30. 9. 2019**

Sejo je vodila ravnateljica Fani Bevk. Seja se je začela ob 18. uri v učilnici št. 25.

Lista prisotnosti je priložena.

DNEVNI RED:

1. Pregled zapisnika zadnje seje
2. Izvolitev novega predsednika/predsednice Sveta staršev
3. Poročilo predstavnikov po roditeljskih sestankih
4. Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu 2018/2019
5. Letni delovni načrt 2019/2020
6. Razno

Uvodni pozdrav ravnateljice:

Ravnateljica nas je v uvodnem nagovoru pozdravila in seznanila, da je na spletni strani šole zavihek STARŠI, kjer najdemo starši Poslovnik sveta staršev in objavljene pretekle zapisnike. Povabila je, da si spletno stran ogledamo, saj bomo našli veliko koristnih povezav in informacij glede pouka.

Ad 1

Zapisnik zadnje, majske seje, z dne 30. 5. 2019, je bil soglasno sprejet.

Sklep: Zapisnik seje 30. 5. 2019 je sprejet.

Ad 2

Predsednica Sveta staršev je bila doslej Nadja Odar. Ravnateljica pove, da se Svet staršev sestaja trikrat letno, predstavi naloge predsednika Sveta staršev, ki koordinira sestanke. Mandat načeloma traja tri leta. Člane je pozvala k izboru predsednika in namestnika.

Sklep: Za predsednico je bila izvoljena ga. Renata Šiler, predstavnica 8. b, za namestnika pa g. Gašper Markič, 1. c.

Ga. Šiler je prevzela posle.

Ad 3

1. a: Skupni roditeljski sestanek.

1. b: Poleg skupnega sestanka so imeli tudi že dodatni sestanek glede učilnice, kajti nekateri starši so izrazili nezadovoljstvo s prostorom, kjer poteka pouk – v prostorih bivšega stanovanja hišnika. Odločitev večine staršev je bila, da ostanejo v obstoječem razredu. Eden od staršev je dal pobudo na Občino Kranj glede izboljšanja prostorskih prostorov.

1. c: Veliko staršev je presenetilo, da je bil organiziran samo skupni roditeljski sestanek za starše prvih razredov. Predstavniki razredov tako niso uspeli vzpostaviti stika/komunikacije s starši, saj ni bilo prejetih elektronskih naslov in sedaj komunikacija poteka preko razredničarke, kar je zamudno in ne transparentno.

2. a: Ponovil se je problem prvega šolskega dne, kar je bilo izpostavljeno že lani na prvi seji sveta staršev. Predlogi za rešitev: pred pričetkom šolskega leta naj se objavi seznam razredov, učilnic in razrednikov na spletni strani šole. **Bivši razrednik naj obvesti starše o novem učitelju in razredu preko elektronske pošte.** V tem razredu sta zagata tudi branje in pisanje, kajti učenci bi morali bolj napredovati.

2. b: Tudi tu težava branje in pisanje. Razredničarka je dejala, da je razočarana, da ne znajo brati. Otroci že imajo odpor, starši pa so v dilemi, kaj storiti, kako pomagati otroku, saj so ob zaključku prvega razreda bili otroci pohvaljeni, da lepo napredujejo.

Opomba predsednice Sveta staršev: razredniki bi morali biti enotni, kakšna so pričakovanja in merila glede znanja ob zaključku razreda. Ob koncu leta bi bilo potrebno seznaniti novega razrednika, kaj je bilo doseženo v razredu – gre predvsem za razrede prve triade.

Opomba ravnateljice: Ozaveščanje glasov je tisto, kar je pomembno v 1. razredu. Sedaj pa je naloga 2. razreda, da se naučijo brati. Napredek je lahko zelo hiter, vmes so bile počitnice.

Opombe drugih: Učitelji so včasih prestrogi, tudi z namenom, ampak pomemben je subtilni prenos na otroke.

3. a: Odsoten, opravičen.

3. b: Ni posebnosti.

4. a: Ni posebnosti.

4. b: Odsoten, opravičen.

4. c: Odsoten, opravičen.

5. a: Priprava na kolesarski izpit: kolesa naj bi pripeljali naslednji dan, na kar starši niso bili pripravljani. Morda bi najavili vnaprej, vendar je problem vreme.

5. b: Zadovoljni z učiteljico. Priprave na kolesarski izpit in šolo v naravi.

6. a: Ni posebnosti, razen razdelitev dveh razredov na tri.

6. b: Zaskrbljeni starši, ker so za delitev izvedeli teden dni pred koncem šole. Otroci vstopajo v najstniška leta, želela bi si malo več empatije. Želeli bi si boljše komunikacije.

Opomba predsednice: Življenje so ene same spremembe. Prej, ko jih doživijo, bolje je! Starši moramo to otrokom predstaviti. Ali lahko šola obvesti starše pravočasno o razdelitvi?

Vodstvo šole je potrdilo, da bodo obvestili starše o razdelitvi in/ali združevanju razredov.

6. c: Odsotnost brez opravičila.

7. a: Ni posebnosti.

7. b: Ni posebnosti.

8. a: Odsotnost brez opravičila.

8. b: Ni posebnosti. V osmem razredu so učenci naključno razdeljeni v učne skupine pri matematiki, slovenščini ter angleščini.

9. a & 9. b: Odsotnost brez opravičila.

9. c: Predlog, da višji razredi dobijo seznam šolskih potrebščin, ki je lahko objavljen na spletni strani šole.

Ad 4

Na Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu v šolskem letu 2018/2019, gradivo je bilo predhodno posredovano, člani niso imeli pripomb in vprašanj.

Sklep: Člani so potrdili Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu za šolsko leto 2018/2019.

Ad 5

Ravnateljica je predstavila Letni delovni načrt 2019/2020. Člani so ga kot priloga prejeli z vabilom. Ravnateljica pove:

- V šolskem letu je 500 otrok, se priseljujejo in odseljujejo.
- Letos je na šoli 22 oddelkov – 2 več kot lani. 11 učencev novincev je bilo odloženih iz preteklega šolskega leta, zato je več učencev in so trije oddelki 1. razreda.
- V bodočih 5. razredih je bilo po 28 in 29 učencev, še nekaj ponavljalcev 6. razreda pomeni številčno tri oddelke.
- Na šoli je velika prostorska stiska – pri učilnicah, jedilnici, telovadnici ...
- ŠPO od 3. do 5. razreda izvajamo v Športni dvorani v blok uri, učenci 6. razreda v blok uri plavajo na Olimpijskem bazenu; Stroške najema in prevoze pokriva občina.
- Predvidena gradnja (telovadnica in šest učilnic) zaradi zapletov z izdajo gradbenega dovoljenja je ustavljena.
- Projektna pisarna na občini išče nove rešitve.
- O rednem učnem programu in razširjenem programu so bili starši seznanjeni na roditeljskem sestanku (decembrski novoletni sejem bo sredi tedna popoldne, ker ni delovne sobote, preventivne delavnice ...).
- Izvajali se bodo številni projekti: Trajnostna mobilnost, Bralna pismenost, Erasmus+, Popestrimo šolo, Prva zaposlitev ...

Predlog članov je, da bi Tečaj prve pomoči ponovno uvedli. (Opomba: kot dan dejavnosti se izvaja v 8. razredu, izvajalec Rdeči križ).

Ravnateljica se strinja, da so vsebine prve pomoči za življenje zelo pomembne in jih je potrebno tudi obnavljati.

Sklep: Člani sveta so potrdili Letni delovni načrt šole za šolsko leto 2019/20.

Ad 6

Če sodelujemo, lahko marsikaj dosežemo. Bodimo potrpežljivi in konstruktivni – tako starši kot predstavniki šole. Tudi bedimo nad kakovostjo prehrane, da bo skozi vse leto poskrbljeno za dobro prehrano. Komunikacija je bistvena, šola bi lahko več informacij objavila na svoji spletni strani.

Seja je bila zaključena ob 19.40.

Zapisa: Ana Vučina Vršnak